

申請書等における配慮

○ 希望する配慮事項(希望する事項の「希望する」の文字を○で囲んでください。)

※ 試験の円滑な実施や安全の確保等のため、ご希望に添えない場合もございますので、あらかじめご了承ください。

共通的な配慮事項											
拡大問題用紙の提供	拡大解答用紙の提供	マークシートに代わる文字記入解答用紙の提供	マークシートに代わるチェック解答用紙の提供	拡大鏡等の持参使用	補聴器の持参使用	照明器具の持参使用	車いすで座れる機の提供	席順の配慮(ドアの近く等)	試験室までの介助者の同伴	注意事項等の文字による伝達	試験時間中の糖質類等の捕食及び服薬等
希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する	希望する

その他の配慮希望事項(記載事項以外で、希望する配慮事項があれば具体的に記入してください。)

○ 配慮が必要な理由

障害の程度、症状等配慮が必要な理由を具体的に記入してください。

※ 障害者手帳の写し又は医師の診断書等を添付してください。

○ 受験者の連絡先

ふりがな 氏名	
現住所	〒
電話番号	
FAX番号	
メールアドレス	

※ 障害のため、FAX又はメールによる連絡を希望される場合には、FAX番号又はメールアドレスを記入してください。